



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ РД
«Акаринская ООШ»
Магомедалиев Х.К.

«13» января 2025 г.

**План мероприятий антитеррористической защищенности
в ГКОУ РД «Акаринская ООШ Хунзахского района» на 2025 г год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	сроки	ответственный	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия				
1	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Директор	
2	Подготовка приказов по вопросам комплексной безопасности и противодействия терроризму	По мере необходимости	Директор	
3	Инструктажи педагогического коллектива, вспомогательного персонала и учащихся по вопросам противодействия терроризму, умению действовать в чрезвычайных ситуациях	январь сентябрь,	Директор	+
4	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Директор	
5	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно	Сторож	
6	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	Ежедневно	Сторож	
7	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Директор	
3	Взаимодействие с правоохранительными органами, ФСБ, МЧС	постоянно	Директор	
4	Проведение учения с администрацией школы, и тренировки с сотрудниками школы по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Директор	
5	Составление графика дежурства сторожей, должностных лиц	ежемесячно	Директор	
6	Постоянное содержание в порядке чердачные, подсобные помещения и запасные выходы из школы. Проверка состояния решеток и	Постоянно	Директор	

	ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории школы в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.			
7	Корректировка списка телефонов экстренных служб	По мере необходимости	Директор.	
	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Директор	
8	Внесение изменений в план мероприятий, в Паспорт антитеррористической защищенности	По мере необходимости	Директор	
9	Ведение журналов: - приема и сдачи дежурства сторожей - дежурного по школе - журнал регистрации посетителей - журнал регистрации посетителей - журнал регистрации автотранспорта - журнал мониторинга экстренного вызова - журнал учета срабатывания пожарной сигнализации	ежедневно	Дежурный администратор	

Укрепление материально-технической базы, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат

12	Система видеонаблюдения с учетом количества устанавливаемых камер и мест их размещения должна обеспечивать непрерывное видеонаблюдение уязвимых мест и критических элементов объекта	По мере поступления средств	Магомедалиев Х.К.	
13	Система оповещения и управления эвакуацией людей на объекте должна обеспечивать оперативное информирование лиц, находящихся на объекте, о необходимости эвакуации и других действиях, обеспечивающих безопасность людей и предотвращение паники	По мере поступления средств	Директор Магомедалиев Х.К.	
14	Заключение договора с вневедомственной охраной по обслуживанию кнопки экстренного вызова	Январь	Директор	
15	Заключение договора на обслуживание пожарной сигнализации	Январь	Магомедалиев Х.К.	
16	Заключение договора на замеры сопротивления, испытания пожарных рукавов, противопожарную обработку чердачных помещений	Июнь	Директор	
17	Приобретение огнетушителей, знаков противопожарной безопасности	По мере поступления средств	Магомедалиев Х.К.	

Обеспечение безопасности учебного процесса, охрана ОУ

22	Обеспечение контроля за пропускным режимом школы	ежедневно	Дежурный администратор	
23	Обеспечение мер безопасности во время	По мере	Директор	

	проведения культмассовых и спортивных мероприятий	необходимости	Магомедалиев Х.К.	
24	Организация круглосуточного дежурства: в дневное время силами администрации, педагогических работников; в ночное время - сторожами	Ежедневно по графику	Директор Магомедалиев Х.К.	
Работа с детьми. Профилактические мероприятия				
25	Проверка комплексной комиссией здания школы на предмет технического укрепления	Раз в полгода	Директор Магомедалиев Х.К.	
26	Практическая отработка навыков в связи с ЧС, проведение занятий по пожарной, химической безопасности; навыков по действиям педагогического коллектива, персонала и учащихся во время эвакуации при террористической угрозе	Два раза в год	Директор Магомедалиев Х.К.	
27	Проведение классных и родительских собраний по вопросам комплексной безопасности, ознакомлением с мерами безопасного поведения учащихся в общественных местах, дома, на улице, в школе при угрозе террористического акта	сентябрь	Классные руководители	
28	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Классные руководители	
29	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	1 раз в месяц	Директор Магомедалиев Х.К.	
30	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»;	согласно годового плана	Магомедова Б.Г.	
31	Оформление стенда «Твоя безопасность»	постоянно	Магомедова Б.Г.	
Работа с родителями				
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ГКОУ РД «Акаринская ООШ»		Классные руководители	
2	Проведение родительских собраний;		Директор, Классные руководители	